

विज्ञापन सं०...०६.../2021

निविदा सूचना

बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर में प्रशिक्षण प्राप्त कर रहे 2018 बैच के 1608 प्रशिक्षु पुलिस अवर निरीक्षकों को पाठ्यक्रम अनुसार कंप्यूटर, डाटा बेस मैनेजमेंट विषय वस्तु पर प्रशिक्षण दिया जाना है। उक्त प्रशिक्षण प्रदान करने हेतु इच्छुक संस्थानों को निविदा के माध्यम से आमंत्रित किया जाता है।

प्रशिक्षण हेतु विषय वस्तु निविदा विज्ञापन के साथ संलग्न है एवं प्रशिक्षण हेतु 50 घंटे की अवधि निर्धारित की जाती है। विशेष परिस्थिति में आवश्यकतानुसार प्रशिक्षण अवधि अतिरिक्त 10 घंटे से विस्तारित किया जा सकता है।

इच्छुक निविदादाता निविदा प्रकाशन तिथि 15.04.2021 से 29.04.2021 के संध्या 17:00 बजे तक (14 दिनों के अंदर) पुलिस उप-महानिरीक्षक सह उप-निदेशक, बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर को Quotation भेजेंगे।

शर्तें :-

1. इच्छुक संस्थान को सरकारी/प्रशासनिक/पुलिस संस्थानों को कम्प्यूटर प्रशिक्षण दिये जाने का अनुभव प्राप्त हो।
2. प्रशिक्षुओं को कम्प्यूटर प्रशिक्षण प्रारंभिक स्तर से कराये जाने हेतु शिक्षा, कौशल विकास हेतु भारत का राजपत्र असाधारण अंक(01.01.2021) में निर्धारित श्रेणी-II के अन्तर्गत प्रस्तावा होना चाहिए।
3. प्रशिक्षण देने वाले प्रशिक्षकों के संख्या के साथ साथ उनके शिक्षा का स्तर, गुणवत्ता एवं अनुभव सुचीबद्ध किया जाय।
4. कोविड-19 के समय में 50 घंटे का प्रशिक्षण कार्यक्रम आवश्यकतानुसार ऑन-लाईन माध्यम से कराये जाने का प्रस्ताव देंगे।
5. कम्प्यूटर प्रशिक्षण कार्यक्रम समाप्त होने के पूर्व किसी प्रकार की अग्रिम राशि देय नहीं होगी।

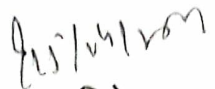
निर्धारित समय अवधि के बाद प्राप्त होने वाले निविदा को स्वीकार नहीं किया जायेगा।

निविदा खोलने की तिथि 30.04.2021 समय 11:00 बजे बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर

होगा।

अनु०- कंप्यूटर, डाटा बेस मैनेजमेंट विषय वस्तु

आदेशानुसार


(सहायक निदेशक, प्रशासन)
बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर।

क्र.सं.	विषय वस्तु
1	कम्प्यूटर का पुलिस विभाग में प्रयोग एवं उपयोगिता
2	कम्प्यूटर एवं इसके हिस्सों से परिचय-हार्डवेयर और डाटा स्टोरेज उपकरण-जैसे पेन ड्राइव आदि सॉफ्टवेयर
3	विन्डों का परिचय
4	टाइपिंग ट्यूटर
5	एम0एस0 वर्ड का परिचय
6	फाइल बनाना/सेव करना/एम0एस0 वर्ड में खोलना
7	एम0एस0 वर्ड में एडिटिंग करना
8	एम0एस0 वर्ड में व्यू एवं इन्सर्ट कमाण्ड
9	एम0एस0 वर्ड में फॉर्मेट एवं टूल कमाण्ड
10	एम0एस0 वर्ड में टेबल और फॉन्ट सेटिंग
11	एम0एस0 वर्ड में प्रिन्टिंग कमाण्ड
12	एम0एस0 पावर प्वाइंट का परिचय
13	पावर प्वाइंट में स्लाइड बनाना
14	एम0एस0 एक्सल का परिचय
15	इन्टरनेट और सर्फिंग का उपयोग
16	नेटवर्किंग का परिचय-हार्डवेयर एवं सॉफ्टवेयर
17	इन्टरनेट-टी0सी0पी0/आई0पी0 प्रोटोकॉल, आई0पी0 एड्रेस स्कीम
18	आई0टी0एक्ट0 2000 एवं अन्य अधिनियम तथा संहिताओं में संशोधन
19	साइबर अपराध एवं इन्टरनेट अपराध-रोकथाम एवं विवेचना तथा डिजीटल साक्ष्य को समझना
20	कम्प्यूटर संबंधित अपराध
21	ईमेल एकाउंट बनाना, ई-मेल भेजना/प्राप्त करना/फाइल डाउनलोड करना/ई-मेल ट्रैक करना
22	कम्प्यूटर फोरेंसिक्स-मुद्दे एवं चुनौतियाँ.
23	इलैक्ट्रॉनिक निगरानी तकनीकियाँ, आई0पी0 कैमरा, सेटेलाइट छवियाँ, जी0आई0एस0/जीपीएस, आरएफआईडी तकनीक, साइबर सुरक्षा उद्देश्य प्रशिक्षुओं का कम्प्यूटर साक्षर बनाना है।
24	कम्प्यूटर वायरस का ज्ञान
25	सेल फोन, कैमरा एवं पेन ड्राइव, फैक्स मशीन, फोटो स्टेट मशीन जैसे उपसाधनों एवं वाह्य साधनों की जानकारी एवं प्रयोग।
26	मोबाईल फोन की कार्यप्रणाली एवं प्रकार तथा उसके विभिन्न फंक्शनों का प्रयोग
27	लैण्ड लाईन (बेसिक) एवं डब्ल्यू0एल0एल0 टेलीफोन की कार्यप्रणाली
28	मोबाईल फोन एवं नवीनतम उपकरणों का परिचय एवं उनकी कार्यप्रणाली।
29	प्रशिक्षण की समाप्ति पर अधिकारी अपने दैनिक कार्यों में कम्प्यूटर का प्रयोग, कम्प्यूटर पर केस डायरियों एवं विवेचना से संबंधित अभिलेखों को अंकन सहित करने में समर्थ हो सके।
30	इसके हैंड्स ऑन अभ्यासों को आवश्यक रूप से शामिल किया जाय।
31	प्रशिक्षण उपरांत परीक्षा आयोजित करना।