

विज्ञापन संख्या : 21 / 2021

अल्पकालीन निविदा सूचना।

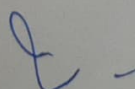
बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर नालंदा।

पुलिस उपाधीक्षक मेस	कुल प्रशिक्षुओं की संख्या
स्थल-पुलिस उपाधीक्षक मेस	40

अधिक सुलभ हेतु मेस निविदा के संक्षिप्त पृष्ठवार कुल 13 पृष्ठों में	
निविदा की मुख्य बिन्दू	पृष्ठों की सूची
निविदा सूचना	निविदा पृष्ठ सं०-1/५० पर
निविदा डालने, खोलने की तिथी एवं शर्तें	निविदा पृष्ठ सं०-2-4/५० पर
तकनीकी बिड का प्रारूप	निविदा पृष्ठ सं०-5/५० पर
तकनीकी बिड एवं वित्तीय बिड से संबंधित शर्तें एवं प्रारूप	निविदा पृष्ठ सं०-6-13/५० पर

बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर में 40 परिवर्धमान पुलिस उपाधीक्षकों को भोजन की व्यवस्था हेतु मेस संचालन के लिए 01 मेस की अल्पकालीन निविदा किया जाना है। मेस के लिए मेस संचालकों का चयन निविदादाताओं में से किया जायेगा। उक्त मेसों का आवंटन खुली निविदा के माध्यम से किया जायेगा। मेस के लिए उपयोग किये जाने वाले एरिया का किराया 11 रुपये प्रति वर्ग फिट की दर से भुगतये होगा तथा इसके अतिरिक्त बिजली बिल अलग से देना होगा। इच्छुक निविदादाता इस संबंध में अपना निविदा डाल सकते हैं।

1. निविदा की प्रक्रिया में वैसे ही फर्म भाग लेंगे, जिन्हें पूर्व में सरकारी प्रतिष्ठानों(स्कूल/हॉस्टल/सरकारी प्रशिक्षण केन्द्र यथा Bipard, Bica etc.)/गैर सरकारी प्रतिष्ठान(स्कूल/हॉस्टल) में सेवा प्रदान करने का अनुभव प्राप्त हो, जिसका प्रमाण पत्र तकनीकी बिड में संलग्न करना होगा।
2. निविदा की प्रक्रिया दो स्टेज में किया जायेगा, जिसमें सबसे पहले तकनीकी बिड खोला जायेगा। उसके बाद वित्तीय बिड, तकनीकी बिड में सफल होने वाले निविदादाता ही निविदा प्रक्रिया में भाग लेंगे।
3. पुलिस उपाधीक्षक मेस का संचालन 01 दिसम्बर-2021 से प्रारंभ कर प्रशिक्षण समाप्ति अवधि/12 महीना/12 महीना से अधिक अवधि के लिए किया जायेगा। वर्तमान में 41 प्रशिक्षु हैं संभावना है कि 15 जनवरी से 30 जनवरी-2022 तक अतिरिक्त 60 पुलिस उपाधीक्षक प्रशिक्षण हेतु अकादमी में योगदान करेंगे। फलस्वरूप 1 फरवरी-2021 से मेस में कुल 100 प्रशिक्षु हो जायेंगे।
4. जो निविदादाता अपनी निविदा डालेंगे वो अकादमी के वेबसाइट www.bpa.bihar.gov.in से बिड डाउनलोड करेंगे।
5. निविदादाता अपनी-अपनी बिड की छायाप्रति अकादमी अवस्थित निविदा पेट्टी में डालेंगे एव बीड खुलने के समय मूल प्रति साथ रखेंगे जिससे उसका मिलान किया जायेगा।
6. निविदा में भाग लेने हेतु निविदाकर्ता को 2,000/- (दो हजार रुपये) (Non-refundable) निविदा शुल्क के रूप में एसबीआई बैंक राजगीर के खाता संख्या-31114912044, IFSC CODE-SBIN0003499 जमा करना होगा एवं जमा किये गये राशि से संबंधित रशीद की प्रति तकनीकी



बिड के साथ लगाना होगा। प्रमाण संलग्न नहीं करने पर निविदा में भाग लेने से वंचित कर दिया जाएगा।

7. निविदादाता को मेस आवंटन हेतु Earnest Money के रूप में 50,000/- रु अकादमी के एस0बी0आई0 राजगीर के चालू खाता संख्या-38389894447, IFSC CODE-SBIN0003499 में जमा करनी होगी तथा उसकी प्रति संलग्न करनी होगी, जिसे निविदा प्रक्रिया समाप्त होने के उपरांत बिना किसी ब्याज के लौटा दी जायेगी।
8. आवंटित निविदादाता मेस के मेन्यू के अनुरूप ही बोली लगायेंगे एवं खाने की गुणवत्ता में किसी प्रकार की कोई कमी नहीं होने देंगे। निविदादाता द्वारा लगाये गये बोली न्यूनतम होने के बाद खाने की गुणवत्ता की दृष्टि से चयनित किया जाना बाध्यकारी नहीं होगा।
9. चयनित निविदाता को इकरारनामा हस्ताक्षरित होने के समय रु0 50000/- (पचास हजार रुपये) सिक्यूरिटी मनी के रूप में जमा कराना होगा।

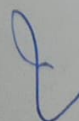
निविदादाताओं को तकनीकी एवं वित्तीय बिड जमा करना होगा, जिसके लिए निम्नलिखित शर्तें होगी :-

निविदा डालने की संक्षिप्त प्रक्रिया :-

01	निविदा डालने की अंतिम तिथि एवं समय	06 दिसम्बर-2021 अपराह्न 05:00 बजे तक।
02	निविदा/तकनीकी बिड/वित्तीय बिड खोलने की तिथि एवं समय	07 दिसम्बर-2021 पूर्वाह्न 11:00 बजे ऑडिटोरियम हॉल में
03	निविदा/वित्तीय बिड खोलने की तिथि एवं समय	07 दिसम्बर-2021 अपराह्न 03:00 बजे ऑडिटोरियम हॉल में

1. सभी निविदादाता अपनी-अपनी निविदा पुलिस अधीक्षक सह सहायक निदेशक (प्रशासन) बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर के नाम से दिनांक-...12/12/2021 समय 17.00 बजे तक बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर में निर्धारित निविदा बॉक्स में जमा करा सकते हैं।
2. निविदादाता के फर्म/प्रतिष्ठान का पंजीकरण अनिवार्य होगा एवं पंजीकरण की छायाप्रति संलग्न करना होगा।
3. निविदा में भाग लेने वाले निविदादाता के पास विगत 03 वर्षों का जी0एस0टी0 अपडेट होना अनिवार्य है।
4. निविदादाता को अपने फर्म/प्रतिष्ठान का इनकम टैक्स रिटर्न विगत 03 वर्षों तक का भुगतान संबंधी प्रमाण-पत्र संलग्न करना होगा।
5. निविदादाता को अपने फर्म/प्रतिष्ठान का अनुभव प्रमाण पत्र/सरकारी प्रतिष्ठानों में कार्य करने का अनुभव प्रमाण पत्र की छायाप्रति संलग्न करना होगा।
6. निविदा में भाग लेने वाले उम्मीदवार निविदा खोलने की तिथि को एक इस आशय का शपथ-पत्र नॉन-जुडिशियल स्टाम्प पेपर अपने साथ लायेंगे कि उन्हें पूर्व में अपनी सेवा देने के संबंध में ब्लैक लिस्टेड नहीं किया गया है।
7. निविदा आवंटित होने पर इकरारनामा प्रशिक्षुओं के प्रशिक्षण समाप्ति अवधि तक होगा। निविदा में भाग लेने वाले निविदाकर्ता, निविदा खोलने की तिथि को बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर में स्वयं उपस्थित रहेंगे अथवा अपने प्राधिकृत व्यक्ति को भेज सकते हैं, जो अपना पहचान पत्र भी साथ में रखेंगे।
8. निर्धारित समयावधि के बाद आने वाले निविदा को स्वीकार नहीं किया जायेगा।

9. निविदा में भाग लेने वाले निविदादाता के पास चरित्र प्रमाण-पत्र होना अनिवार्य है।
10. जाँच के दौरान कभी भी अगर यह बात प्रकाश में आती है कि निविदादाता द्वारा प्रस्तुत प्रमाण-पत्र जाली अथवा अवैध है तो इकरारनामा पश्चात् भी उनका इकरारनामा रद्द कर दिया जाएगा तथा आवश्यक कार्रवाई की जाएगी।
11. आवंटित मेस संचालक को भोजनालय हेतु कुछ बर्तन अकादमी के द्वारा दिया जायेगा (सूची संलग्न निविदा पृष्ठ सं-13 पर)। इसके अतिरिक्त शेष बर्तन आवश्यकतानुसार निविदादाता को स्वयं लाना होगा। उपलब्ध कराये गये बर्तन/सामग्री में 5 प्रतिशत से अधिक का नुकसान होता है तो उसकी कटौती सिक्यूरिटी मनी से की जाएगी।
12. निविदा में भाग लेने वाले निविदादाता को निविदा डालते समय अपना/अपने द्वारा प्राधिकृत व्यक्ति का ही हस्ताक्षर अंकित करना होगा।
13. अन्तिम रूप से चयनित मेस संचालक के द्वारा दी जाने वाली खाने की गुणवत्ता को बीच-बीच में पुलिस अधीक्षक एवं पुलिस उपाधीक्षक स्तर के पदाधिकारी जाँच करेंगे।
14. अन्तिम रूप से चयनित मेस संचालक के मेस में स्वयं/कर्मियों को किसी भी प्रकार की दूर्घटना होती है तो इसका जिम्मेवार मेस संचालक का होगा इसमें अकादमी का कोई जिम्मेवारी नहीं होगी।
15. आवंटित मेस संचालक को अपने/अपने कर्मियों का बायोडाटा देना होगा, जिसमें पहचान पत्र, नेम प्लेट पदवार के हिसाब से लगाना अनिवार्य होगा।
16. आवंटित मेस संचालक अकादमी में साफ-सफाई का विशेष ध्यान रखना होगा एवं अकादमी में कार्यरत एन0आई0एस0, हॉर्टीकल्चर, स्टर्लिंग फर्मी से भी समन्वय स्थापित रखना होगा।
17. आवंटित मेस संचालक को अपने कर्मियों को पदवार ड्यूटी पर लगाना होगा यथा-मैनेजर, सुपरवाइजर, कुक, सहायक कुक, डिलेवरी बॉय इत्यादि एवं सभी कर्मियों के लिए पहचान-पत्र बनवाना अनिवार्य होगा। कर्मियों के लिए काला पैन्ट एवं सफेद रंग का सर्ट ड्रेस कोड होगा, जिसका व्यवस्था मेस संचालक को ही करना होगा, इसके लिए अतिरिक्त राशि अलग से देय नहीं होगा।
18. आवंटित मेस संचालक अपने कर्मियों को काम में लगाने से पूर्व यह स्पष्ट बतायेगें कि उन्हें किस काम हेतु कितने रूपये के मासिक/प्रतिदिन का वेतन दिया जायेगा।
19. चयनित निविदादाता की सेक्यूरिटी के नाम पर जमानत राशि अकादमी में जमा रखी जाएगी तथा इकरारनामा अवधि समाप्ति उपरांत अगर कोई कटौती होती है तो कटौती उपरांत बगैर ब्याज के वापस लौटायी जाएगी।
20. मेस का संचालन दिनांक-01.12.2021 से करना होगा जो प्रशिक्षण समाप्ति अवधि तक जारी रहेगा। प्रशिक्षण समाप्ति उपरांत इकरारनामा स्वतः समाप्त हो जाएगा।
21. इकरारनामा पश्चात् मेस संचालकों को हरेक 03 महीने पर टैक्स रिटर्न जमा करने संबंधी प्रमाण-पत्र समर्पित करना होगा अन्यथा उनके विरुद्ध नियमानुसार आवश्यक कार्रवाई की जाएगी।
22. पुलिस अधीक्षक सह सहायक निदेशक (प्रशासन), बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर के पास निविदा में किसी भी शर्त को शिथिल करने/स्वीकृत करने एवं अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित रहेगा।
23. निविदा में भाग लेने हेतु आवेदन पत्र के साथ आधार कार्ड की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
24. जिन निविदादाताओं का चयन अन्तिम रूप से हो जाएगा, उन्हें अपने/अपने फर्म की बैंक खाता देना होगा एवं उसी खाता से मेस संबंधी वित्तीय लेखा-जोखा करना होगा। मेस संचालक महीने के 05 तारीख तक अकादमी को प्रशिक्षुओं से बिल भुगतान में देरी के संबंध में अवगत करायेंगे।
25. बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर में संचालन कर रहे पूर्व संचालनकर्ता/फर्म जो अपना मेस किराया अकादमी में अभी तक जमा नहीं किये हैं, वे इस निविदा हेतु अयोग्य है एवं वे इस निविदा में आवेदन नहीं डालेंगे।



26. सभी प्रशिक्षु मेस शुल्क का भुगतान मेस संचालक द्वारा उपलब्ध कराये गये खाते में कैशलेस माध्यम यथा ऑनलाईन पेमेन्ट/फोन पे/पेटीएम/गुगल पे के माध्यम से जमा करेंगे।
27. प्रशिक्षण प्रारम्भ होने के बाद मेस कमिटी गठित की जाएगी, जिसमें मेस के प्रशिक्षु रहेंगे, जो भोजन की गुणवत्ता या अन्य समस्या से अकादमी को अवगत करायेंगे। प्रत्येक महीने नया मेस कमिटी का गठन किया जाएगा।
28. यह निविदा सूचना एवं नियमावली अकादमी के वेबसाइट www.bpa.bihar.gov.in से डाउनलोड कर सकते हैं।

GAD (ADN)
26-11-2024
पुलिस अधीक्षक सह सहायक निदेशक(प्रशासन)
बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर।

तकनीकी बीड के आवेदन का प्रारूप निम्न प्रकार से होगा

सेवा में,

पुलिस अधीक्षक सह सहायक निदेशक (प्रशासन),
बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर।

विषय :- पुलिस उपाधीक्षक मेस के संचालन करने हेतु अल्पकालीन निविदा सं०.....का तकनीकी बिड डालने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि मैं.....फर्म का नाम..... मेरे द्वारा निविदा नियमावली एवं अन्य नियम तथा शर्त अच्छी तरह पढ़ने/समझने के उपरांत यह आवेदन दिया जा रहा है। अकादमी द्वारा निर्धारित सभी नियमों/शर्तों के अनुसार मेस संचालन व्यवस्था सुनिश्चित करने का आश्वासन देता हूँ।

मेरे द्वारा इस आवेदन में भरे गये सभी तथ्य/संलग्न अभिलेख तथा प्रमाण पत्र मेरी जानकारी के अनुसार सत्य एवं सही है। निविदा में किसी स्तर पर गलत पाये जाने पर अकादमी यथोचित आवश्यक कार्यवाही हेतु स्वतंत्र होगी।

सधन्यवाद।

समर्पित दस्तावेजों को क्रमवार रखते हुए उसकी विवरणी आवेदन के साथ संलग्न करेंगे।

विश्वासभाजन

अपना फर्म का नाम

पता

वित्तीय बिड की शर्तें

1. परिवीक्ष्यमान पुलिस उपाधीक्षकों का मेस मेन्यू निम्नवत् होगा :-

दिन	सुबह 5.00 बजे प्रतिदिन	सुबह का नास्ता (8.00AM-10.00 AM)	दोपहर का भोजन (1.00 PM-03.00 PM)	टी / कॉफी / स्नैक्स (5.00 PM)	डिनर (8.00 PM-10.00 PM)
सोमवार	सुबह 5.00 बजे प्रतिदिन कॉफी के साथ 2 बिस्कीट	अण्डा 01 पीस(नॉन वेज के लिए), मिठाई 01 पीस (वेज के लिए), फल, दुध 250 मि०लि०, रोटी, हरी सब्जी	रोटी, चावल, दाल (अरहर-मूंग), सलाद, पापड, चटनी,दही, चिकेन करी(वेज के लिए), मटर पनीर(नॉन वेज के लिए), सब्जी, कढी, अचार	चाय के साथ 04 बिस्कीट प्रतिदिन प्रत्येक हॉस्टल के प्रत्येक फ्लोर पर मेस संचालक को चाय का कंटेनर के साथ अपने कर्मी को रखना होगा।	रोटी, चावल, दाल, सलाद, मिक्स वेज, स्पंज मिठाई 2 पीस / व्यक्ति
मंगलवार		भरवां फराठा, मिठाई 01 पीस, दुध 250 मि०लि०, रोटी, हरी सब्जी	रोटी, चावल, लाल राजमा, हरी सब्जी, पापड, सलाद, दही, अचार धनीया चटनी, आईसक्रीम 1 पीस / व्यक्ति		रोटी, खीर, लौकी दाल, मिक्स सब्जी, सलाद,, काला जामुन-1 / व्यक्ति
बुधवार		छोले भटुरे, अंडा का ऑमलेट 1 पीस(नॉन वेज के लिए), मिठाई 01 पीस (वेज के लिए), फल, दुध 250 मि०ली०,	रोटी, चावल, दाल (अरहर-मूंग), सलाद, पापड, चटनी, दही, पनीर करी (नॉन वेज के लिए), चिकेन बटर मशाला (वेज के लिए), खीर		रोटी, चावल, दाल, सलाद, आलु भुजीया, प्लेन करी, मशरूम, सेवई
गुरुवार		भरवां फराठा, दलिया, अण्डा 01 पीस(नॉन वेज के लिए), मिठाई 01 पीस (वेज के लिए), फल, दुध 250 मि०लि०,	रोटी, चावल, दाल (अरहर-मूंग), सलाद, पापड, चटनी, दही, भेज कोपता, ड्राई भेज, कढी बडी, भुजीया, अचार		रोटी, पुलाव, दाल, सलाद, रायता, तडका, हरी सब्जी, खीर, मिठा चटनी
शुक्रवार		दलीया, ईटली सांभर, अण्डा का ऑमलेट 01 पीस(नॉन वेज के लिए), मिठाई 01 पीस (वेज के लिए), फल, दुध 250 मि०लि०,	रोटी, चावल, दाल (अरहर-मूंग), सलाद, पापड, चटनी, दही, सिजनली ड्राई मिक्स भेज, रसगुल्ला 2 पीस / व्यक्ति		रोटी, चावल, दाल, सलाद, आलु भुजीया, फिश करी (4 पीस / व्यक्ति 250 ग्राम), पनीर की सब्जी, सेवई
शनिवार		पाव भाजी, अण्डा 01 पीस(नॉन वेज के लिए), मिठाई 01 पीस (वेज के लिए), फल, टोस्ट, बटर, जैम, दुध 250 मि०लि०,	खिचडी, चोखा, चटनी, दही, पापड, सलाद, अचार, स्पंज 2 पीस / व्यक्ति		सत्तु लिट्टी, आलु+बैंगन+टमाटर का चोखा, चटनी, अचार
रविवार		ब्रेड पकोडा, अण्डा 01 पीस(नॉन वेज के लिए), मिठाई 01 पीस (वेज के लिए), फल, दुध 250 मि०लि०,	रोटी, चावल, मटन (250 ग्राम प्रति व्यक्ति), पनीर बटर मशाला(वेज के लिए), मिठाई 1 पीस, सलाद, पापड,		रोटी, हरी सब्जी, दाल, सलाद, मशरूम, सेवई, मिठाई 1 पीस

नोट:-

- a. इसके अतिरिक्त किसी भी तरह का सरकारी त्योहार/जंगल मार्च/कार्यक्रम के अवसर पर बड़ा/छोटा खाना/निंबू पानी की व्यवस्था मेस संचालक को ही करना होगा। इसके लिए अतिरिक्त राशि देय नहीं होगा।
 - b. अगर मेस मेन्यू में कोई बदलाव होता है तो उसका बिल मेस हेतु निर्धारित राशि में समाहित रहेगा तथा उसके लिए अलग से भुगतान नहीं किया जाएगा।
1. उपरोक्त मेन्यू की दर खुली निविदा के आधार पर निर्धारित किया जायेगा इसके अतिरिक्त जी0एस0टी0 देना होगा।
 2. मेस आवंटित होने के उपरांत प्रत्येक 03 माह के अंत तक आवंटित निविदादाता को अपना आयकर रिटर्न की छायाप्रति अकादमी के कार्यालय में समर्पित करना होगा।
 3. यदि किसी अवसर पर प्रशिक्षु पदाधिकारियों को सामूहिक अवकाश दिया जाता है तो उस सामूहिक अवकाश अवधि का मेस चार्ज महीना के अन्त में घटा दिया जायेगा।
 4. यदि किसी प्रशिक्षु पदाधिकारी के गेस्ट आते हैं तो उनके खाने के बिल का भुगतान प्रशिक्षु से उसी माह निर्धारित प्रति प्लेट की हिसाब से किया जायेगा।
 5. यदि प्रशिक्षु पदाधिकारी किसी विशेष दिन कोई खास व्यंजन अलग से बनाने हेतु मांग करते हैं तो उक्त प्रशिक्षुओं से उक्त राशि का अतिरिक्त भुगतान करना होगा, जिसे मेस संचालक द्वारा पंजी में अंकित किया जायेगा। विशेष व्यंजन का रेट लिस्ट मेस संचालक द्वारा डायनिंग हॉल के नोटिस बोर्ड पर प्रकाशित किया जाएगा।
 6. यदि प्रशिक्षु पदाधिकारी अवकाश में प्रस्थान करते हैं तो उन्हें अवकाश में प्रस्थान करने से 01 दिन पूर्व मेस संचालक को सूचित करना होगा अन्यथा मेस चालु माना जायेगा।
 7. मेस संचालक यह सुनिश्चित करेंगे कि सरकार द्वारा निर्धारित आयु वाले व्यक्ति ही मेस कर्मियों के रूप में कार्यरत हैं।
 8. मेस संचालक को अपने अधिनस्थ काम करने वाले कर्मियों के स्वास्थ्य से संबंधित फिटनेस प्रमाण पत्र भी देना होगा एवं बीच-बीच में कार्यरत कर्मियों का निरीक्षण कर यह सुनिश्चित करते हुए प्रतिवेदन अधोहस्ताक्षरी को समर्पित करेंगे कि उनका कोई भी कर्मी संक्रामक बिमारी (टी0वी0, टाईफाइड, कोढ़ इत्यादि) से ग्रसित तो नहीं है।
 9. मेस संचालक को मेस संचालन से पूर्व अपने कर्मियों का विवरणी अधोहस्ताक्षरी कार्यालय को समर्पित करेंगे।
 10. मेस संचालक को प्रशिक्षु के भोजनालय, ग्राउण्ड तथा प्रत्येक क्लास रूम में पानी की व्यवस्था करनी होगी।
 11. मेस मेन्यू में आवश्यकतानुसार परिवर्तन किया जा सकता है।
 12. मेस संचालक को अपने तथा अपने कर्मियों को कोविड-19 टीका लिये जाने का प्रमाण-पत्र समर्पित करना अनिवार्य होगा।
 13. मेस संचालक प्रशिक्षुओं को गुणवत्तापूर्ण भोजन उपलब्ध करायेंगे, किसी भी परिस्थिति में स्तरहीन खाद्य पदार्थ एवं भोजन देने की अनुमति नहीं होगी। उक्त संबंध में प्राप्त शिकायत पर जाँच की जायेगी तथा साक्ष्य मिलने/आरोप सिद्ध होने पर पेनाल्टी की कटौती मेस भुगतान राशि से अथवा आवश्यक कार्रवाई की जाएगी। अकादमी में धुम्रपान/किसी भी तरह के मादक पदार्थों की बिक्री/आयात/निर्यात पूर्णतः प्रतिबंधित है। मेस संचालक तथा मेस कर्मी किसी के भी विरुद्ध इस तरह की शिकायत मिलने पर उचित कार्रवाई की जाएगी।

14. मेस संचालक को मेस आवंटित होने के उपरांत बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर के वेबसाइट पर किसी भी तरह का नियम/प्रावधान का अवलोकन करते रहना होगा।
15. मेस संचालक डाइनिंग हॉल/किचन/स्टोर अथवा मेस के आस-पास साफ-सफाई का विशेष ख्याल रखेंगे तथा मेस एवं स्टोर रूम में चुहा, कॉकॉच, विषैले जीव इत्यादि के रोकथाम के लिए आवश्यक कार्रवाई करेंगे तथा प्रत्येक 15 दिनों पर इससे संबंधित रिपोर्ट अधोहस्ताक्षरी कार्यालय में समर्पित करेंगे।
16. सब्जी, फल, दुध, मिट मछली, पनीर एवं अन्य सभी खाद्य पदार्थ ताजा एवं गुणवत्तापूर्ण किस्म के होने चाहिए।
17. वरीय पदाधिकारियों द्वारा मेस का औचक निरीक्षण किया जायेगा। निरीक्षण के दौरान त्रुटि पाये जाने पर मेस संचालक उसका निराकरण करते हुए कृत कार्रवाई से अधोहस्ताक्षरी को अवगत करायेंगे।
18. एक से अधिक निविदादाताओं का वित्तीय बिड समान पाये जाने पर फर्म के द्वारा किसी सरकारी संस्थान/प्रशिक्षण महाविद्यालय/विद्यालय/कोई बड़ा मेला में काम करने/खाना बनाने का प्रमाण-पत्र/अनुभव प्रमाण-पत्र समर्पित किया जायेगा तो :-
 1. एक साल से काम करने/अनुभव वाले फर्म को 5 प्वाइंट दिया जायेगा,
 2. दो साल से काम करने/अनुभव वाले फर्म को 10 प्वाइंट दिया जायेगा,
 3. तीन साल से काम करने/अनुभव वाले फर्म को 15 प्वाइंट दिया जायेगा।
19. मेस संचालक को अकादमी परिसर में साफ-सफाई का विशेष ध्यान रखना होगा, आवश्यक जगहों पर डस्टबिन रखना अनिवार्य होगा। हाथ धोने वाले जगहों पर एन0आई0एस0 के कर्मी से समन्वय स्थापित कर तौलियां एवं हैंड वाश की उपलब्धता सुनिश्चित कराते रहना होगा।
20. किसी भी प्रकार का वाद-विवाद होने पर मामला स्थानीय न्यायालय, नालंदा में ही दायर किया जा सकेगा।

सामान्य निर्देश :-

1. निविदादाता निम्न प्रारूप में 02 अलग-अलग लिफाफो में तकनीकी एवं वित्तीय बिड को सील बंद करके एक बड़ा लिफाफा में दिनांक-.....तक अकादमी में निर्धारित डब्बों में जमा कराना सुनिश्चित करेंगे :-

Financial Bid

Mess NO-
Tender No.-
Firm Name-

Technical Bid

Mess NO-
Tender No.-
Firm Name-

2. सबसे पहले तकनीकी बिड खोला जायेगा उसके उपरांत वित्तीय बिड, तकनीकी बिड में सफल होने वाले निविदादाता का ही वित्तीय बिड खोला जायेगा।

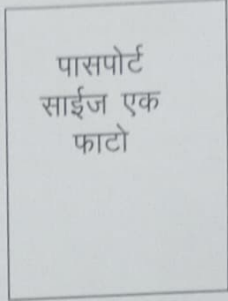
[Handwritten Signature]
20-11-2017

पुलिस अधीक्षक सह सहायक निदेशक(प्रशासन)
बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर।

बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर की परिसम्पति का अनुज्ञप्ति के आधार पर मेस संचालन हेतु निविदा

लिफाफा नं०-1 प्रपत्र 'क'
आवेदन पत्र का प्रपत्र

1. फर्म/एजेन्सी का नाम
(जिसके लिए आवेदन दिया जा रहा है)
2. आवेदक का नाम :
(व्यक्ति/एजेन्सी/फर्म इडिभिजुअल:
संबंधित कागजात की प्रतिलिपि संलग्न करें)
3. पिता का नाम :
4. वर्तमान एवं स्थाई पता :
(दूरभाष सहित)
5. अनुभव/दक्षता :



(तकनीकी बिड की शर्तें)

1. सभी निविदाकर्ता को प्रपत्र के साथ फर्म/एजेन्सी/प्रतिष्ठान का जी०एस०टी० पंजीकरण प्रमाण पत्र एवं GST का अद्यतन छायाप्रति, पुलिस चरित्र सत्यापन रिपोर्ट, आधार कार्ड, पैन कार्ड एवं आवासीय प्रमाण पत्र की छायाप्रति लगाना अनिवार्य है।
2. निविदाकर्ता को पूर्व सरकारी प्रतिष्ठानों(स्कूल/हॉस्टल/सरकारी प्रशिक्षण केन्द्र यथा Bipard, Bica)/गैर सरकारी प्रतिष्ठान(स्कूल/हॉस्टल) में कार्य करने का अनुभव का प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा। निविदाकर्ता को आयकर रिटर्न विगत तीन वर्षों का लगाना होगा।
3. निविदाकर्ता का अन्डरटैकिंग :

- मेरे द्वारा निविदा नियमावली एवं अन्य नियम तथा शर्त अच्छी तरह पढनें/समझने के उपरांत यह आवेदन दिया जा रहा है। अकादमी द्वारा निर्धारित सभी नियमों/शर्तों के अनुसार मेस की संचालन व्यवस्था सुनिश्चित करने का आश्वासन देता हूँ।
- मेरे द्वारा इस आवेदन में भरे गये सभी तथ्य/संलग्न अभिलेख तथा प्रमाण पत्र मेरी जानकारी के अनुसार सत्य एवं सही है। निविदा में वर्णित शर्तों के उल्लंघन/गलत पाये जाने पर अकादमी यथोचित आवश्यक कार्यवाही हेतु स्वतंत्र होगी।

आवेदक का हस्ताक्षर

निविदा में भाग लेने हेतु आवेदन पत्र का प्रपत्र

1. अपना नाम :-

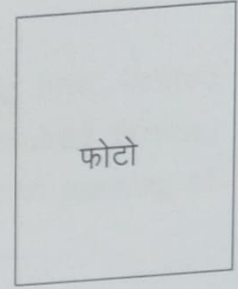
2. फर्म का नाम :-

3. पता :

4. मोबाईल नम्बर :-

5. मेस का संचालन हेतु लाईसेंस का विवरणी :-

6. अनुभव/दक्षता :



आवेदक का हस्ताक्षर

TECHNICAL BID ELIGIBILITY CRITERIA

तकनीकी बिड का आवेदन तकनीकी बिड बॉक्स में ही जमा करेंगे।

The bidder may be an individual proprietary firm, partnership firm, limited company, corporate body or society legally and possessing the required license, registration etc. as per law valid at least for 12 months on the date of opening of tender.

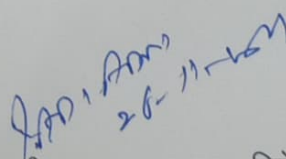
Document to be enclosed:

self-attested photocopies of the following :-

- a. PAN
- b. GST registration certificate & up to date tax deposit receipt last 3 years.
- c. Service tax registration certificate
- d. TAN (optional)
- e. Audited financial statement (last 3 years)
- f. registration certificate(company/firm/other relevant organization)
- g. Undertaking of the agency confirming the availability of adequate manpower of requisite qualification and experience for deployment in Bihar police academy.
- h. self declaration on letter head that firm is non blacklisted.
- i. Acceptance of terms and condition (self attested letter).
- j. written submission that no case is pending with the police against the proprietor/firm/partner of the company (Agency).
- k. Tender fee deposition certificate/proof.
- l. Earnest money deposition certificate/proof.

MANPOWER DEPLOYED AND OFFICE MANAGEMENT

The agency shall be responsible for fulfilling the requirement of all the applicable statutory provisions of minimum wages Act, payment of wages Act (including leave salary), workmen compensation ACT, Industrial disputes Act, contract labour (Abolition & regulation ACT), Employees provident fund Act, payment of bonus Act and all other labour and industrial enactments at its own cost and risk in respect of all the staff employed by it.


 पुलिस अधीक्षक सह सहायक निदेशक(प्रशासन)
 बिहार पुलिस अकादमी, राजगीर।

वित्तीय बिड का फॉरमेट

प्रत्येक प्रशिक्षु प्रत्येक महीना का रेट(A)	टैक्स (B)	(A+B) कुल राशि	अभियुक्ति

वित्तीय बिड में खाना तथा मेस संचालन का समस्त बिल समाहित होगा।

वित्तीय बिड का आवेदन वित्तीय बिड बॉक्स में ही जमा करेंगे।

आवंटित मेस संचालक को वित्तीय बिड में स्पेशल व्यंजन के दर को दर्शाना होगा यथा-इडली, ढोसा, बर्गर इत्यादि।

J. P. Singh
26/11/22

SOM राजपत्रित पदाधिकारी मेस हेतु कराये जा रहे निविदा के लिए निम्नांकित कौंकरी निविदा प्राप्त करने वाले फर्म को बिहार पुलिस अकादमी राजगीर के तरफ से उपलब्ध कराया जायेगा।

1. बडा डेकची
2. बडा ढक्कन
3. बडा वास टव
4. कडाई अल्युमुनियम बडा
5. पलटा लोहे का बडा
6. जग स्टील का बडा
7. चिमटा
8. गैस भट्ठी
9. ट्रे बडा
10. कलछुल बडा लोहे का
11. कम्पार्टमेंटल प्लेट
12. ग्लास स्टील का

नोट: उपरोक्त समानों को आवश्यकतानुसार अकादमी के द्वारा उपलब्ध कराया जायेगा। उक्त समानों का 5 प्रतिशत से अधिक क्षति/बर्बाद/तोडने पर संचालित फर्म के द्वारा उनके सिक्कुरीटी मनी में से क्षति किये गये समानों के बराबर राशि की कटौति कर ली जायेगी।

Handwritten signature and date
26/11